



Projekt: Projekt ochrony przeciwpowodziowej w dorzeczu Odry i Wisły (POPDOWN)

Załącznik nr 4 do Zaprośzenia do postępowania nr /2020

U m o w a (Wzór)

Nr

zawarta w Warszawie, w dniu.....

przez Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie , w imieniu którego działa:

zwanym dalej „Zamawiającym” a:

.....
.....

w imieniu, której działa:

1. Pan / Pani

zwanym dalej „Wykonawcą”, o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

- Zamawiający** – działając zgodnie z postanowieniami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r. poz. 1843 ze zm.) w zakresie, w jakim stosowanie jej przepisów dopuszcza Umowa Pożyczki Nr 8524-PL między Rzeczpospolitą Polską oraz Międzynarodowym Bankiem Odbudowy i Rozwoju z dnia 10 września 2015 r. oraz zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzonego w trybie shoppingu zgodnie z postanowieniami „Instrukcji Banku Światowego: Zamówienia realizowane na podstawie środków z pożyczek MBOiR i kredytów MSR” z maja 2004 r., ze zmianami z października 2006 r. oraz maja 2010 r. oraz „Instrukcji Banku Światowego: Zamówienia towarów, robót i usług nie konsultingowych realizowane przez pożyczkobiorców Banku Światowego w ramach pożyczek MBOiR oraz kredytów i grantów MSR” ze stycznia 2011 r., ze zmianami z lipca 2014 r., zwanymi dalej Instrukcjami Wyboru Wykonawców - **zleca**, a Wykonawca przyjmuje do wykonania następujące usługi:

Biuro Koordynacji Projektu Ochrony Przeciwpowodziowej Dorzecza Odry i Wisły

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Krajowy Zarząd Gospodarki Wodnej

al. Jaworowa 9-11, 53-123 Wrocław

tel.: +48 (71) 787 86 90 | faks: +48 (71) 787 86 95 | e-mail: pcu@odrapcu.pl | www.odrapcu.pl

www.wody.gov.pl

- a) usługę rozwoju strony internetowej Biura Koordynacji Projektu Ochrony Przeciwpowodziowej Dorzecza Odry i Wisły (BKP OPDOW), w ramach tej części zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do przeniesienia wszystkich treści znajdujących się na obecnej stronie Zamawiającego do nowego szablonu,
 - b) usługę wsparcia technicznego po okresie gwarancji.
2. Strony zobowiązują się, że dołożą wszelkich starań i będą zgodnie współpracować w wykonaniu niniejszej umowy oraz będą się wspierać podczas dokonywania uzgodnień i koordynacji procesu przygotowania i wykonania przedmiotu umowy.
 3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z załącznikiem Nr 2 do umowy - Opis przedmiotu zamówienia oraz harmonogramem prac, który stanowi załącznik Nr 3 do umowy oraz postanowieniami niniejszej Umowy.
 4. Wykonawca udzieli 12 miesięcznej gwarancji na prawidłowe, wolne od wad i nieprzerwane działanie dostarczonego Systemu. Gwarancja obejmuje wszystkie elementy Systemu dostarczone przez Wykonawcę oraz modyfikacje, wszelkie usterki polegające na nieprawidłowym działaniu strony, aktualizacje Systemu realizowane przez Wykonawcę w ramach gwarancji, oraz modyfikacje wykonane przez Zamawiającego, o ile zostały wcześniej autoryzowane (wyrażona zgoda) przez Wykonawcę.
 5. Okres gwarancji będzie liczony od dnia podpisania protokołu odbioru prac z Etapu I i II bez zastrzeżeń Zamawiającego.
 6. Zasady rozpatrywania gwarancji zostały określone w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik Nr 2 do Umowy.

§ 2

Sposób realizacji umowy

1. Przed przystąpieniem do realizacji zadania Zamawiający zaproponuje spotkanie organizacyjne w siedzibie BKP OPDOW przy ul. Jaworowej 9, we Wrocławiu, podczas którego omówi z Wykonawcą szczegóły oraz harmonogram wykonania przedmiotu umowy (zwanego również Dziełem).
2. Wykonawca będzie na bieżąco współpracował z Zamawiającym poprzez kontakty mailowe i telefoniczne. W tym celu Wykonawca wyznaczy jedną osobę do ogólnej koordynacji realizacji zadania. Na adres e-mail wyznaczonej osoby Zamawiający będzie przekazywał zlecenia realizacji zadań, o których mowa w § 1 umowy. Poniżej wymienione Osoby będą odpowiedzialne za prawidłowe wykonanie postanowień Umowy:

a. Ze strony Zamawiającego, imię, nazwisko, e-mail, telefon:

.....,

b. Ze strony Wykonawcy, imię, nazwisko, e-mail,
telefon:.....
.....

3. Wykonawca będzie zobowiązany do zapoznania się z dokumentami:
- Księga Znak Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie /Załącznik nr 1 Umowy/,
 - Zasady promocji i oznakowania projektów Funduszy Europejskich:
<https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/promocja/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow-1/>,
 - Zakres zmian na stronie internetowej BKP OPDOW /Załącznik nr A do OPZ/,
 - Wstępna Mapa strony /Załącznik nr B do OPZ/.
4. W ramach umowy przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany w następujących etapach:
- Etap I - Przygotowanie *Konceptji rozwoju Strony POPDOW*,
 - Etap II - Wdrożenie produkcyjne nowej Strony POPDOW, w tym instalacja testowej nowej odsłony strony internetowej PODOW,
 - Etap III - Usługi wsparcia technicznego po okresie gwarancji, na które będą się składać:
 - Etap III a, tzw. *Serwis Helpdesk*, w ramach którego Wykonawca będzie zobowiązany do takich usług wsparcia technicznego – do 80 roboczogodzin, jak:
 - Helpdesk, tj. wsparcie Zamawiającego w eksploatacji strony od poniedziałku do piątku w godzinach 8-16,
 - Usuwanie incydentów i nieprawidłowości w działaniu,
 - Świadczenie usług wsparcia m.in. w zakresie bieżącego aktualizowania do nowszych wersji i dostarczania wtyczek oraz innych uaktualnień dla dostarczonej Strony POPDOW,
 - Instalacja i zarządzanie Menadżerem Tagów Google (Analytics, Search Console, Conversion Tracking, Facebook Pixel i innych), udzielanie odpowiednich dostępów.
 - Etap III b, tzw. *Usługi opcjonalne*, w ramach których Zamawiający będzie mógł zlecić Wykonawcy dodatkowe usługi polegające na rozwoju strony – do 120 roboczogodzin.
5. Każdorazowo przed przystąpieniem do realizacji prac w ramach Etapu III a i Etapu III b, Wykonawca określi, ile potrzebuje czasu na wykonanie danego zlecenia i przedstawi do akceptacji w formie mailowej przez Zamawiającego ilość godzin.

6. W ramach koordynacji prac w Etapie I i Etapie II odbywać się będą regularne - nie rzadziej niż raz na tydzień - spotkania Wykonawcy z Zamawiającym. W razie potrzeby spotkania organizowane będą z większą częstotliwością. Spotkania odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego lub zdalnie przy wykorzystaniu dostępnych narzędzi typu Webex, MS Teams, etc. Pozostałe kontakty operacyjne Zamawiającego z Wykonawcą będą odbywać się przy użyciu poczty elektronicznej oraz telefonicznie.

§ 3

Serwis Helpdesk

1. Po otrzymaniu zgłoszenia od Zamawiającego Wykonawca będzie zobowiązany podjąć czynności zmierzające do jego zdiagnozowania. Maksymalny czas reakcji Wykonawcy powinien wynosić do 2 godzin. Zgłoszenie może wpłynąć drogą telefoniczną lub drogą mailową na poniższy adres e-mail ustalony przez Wykonawcę.....
2. O rozpoczęciu diagnozy Wykonawca powiadomi Zamawiającego drogą elektroniczną na adres wskazany w § 2 ust. 2 umowy.
3. O wyniku diagnozy oraz czynnościach koniecznych do naprawy Wykonawca powiadomi Zamawiającego drogą elektroniczną. Informacja będzie również zawierała wycenę oraz ilość wymaganych roboczogodzin.
4. Po zaakceptowaniu usługi oraz jej wyceny Wykonawca przystąpi do naprawy.
5. Czasy reakcji na incydenty i ich naprawa powinny mieścić się w następujących przedziałach czasowych, licząc od momentu zaakceptowania przez Zamawiającego wyceny kosztów:
 - a) Błędy krytyczne (4 godzin od chwili zaakceptowania przez Zamawiającego usługi oraz wyceny). Błąd krytyczny to błąd, który uniemożliwia poprawne przeglądanie i korzystanie ze strony, a także awarie związane z bezpieczeństwem strony (np. uszkodzenia wynikającego z nieautoryzowanego dostępu do strony);
 - b) Błędy związane ze stabilnością działania (24 godziny od chwili zaakceptowania przez Zamawiającego usługi oraz wyceny);
 - c) Drobne usterki wykryte w trakcie działania systemu, nie mające wpływu na całokształt poprawnego funkcjonowania strony internetowej (4 dni robocze od zaakceptowania przez Zamawiającego usługi oraz wyceny).
6. Wsparcie techniczne może odbywać się za pośrednictwem kontaktu telefonicznego, e-mailowego lub na piśmie. Wykonawca przekaże Zamawiającemu listę osób kontaktowych w ciągu 5 dni od daty podpisania umowy z danymi kontaktowymi oraz określi sposób kontaktu umożliwiający zgłoszenie incydentów od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00 do 16:00.

7. Każdorazowo po wykonaniu naprawy zostanie spisany protokół odbioru prac, który będzie podstawą do wystawienia faktury za wykonane prace serwisowe.

§ 4

Terminy i odbiór prac

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace będące przedmiotem Umowy z zachowaniem terminów oraz odpowiedzialny jest za jakość oraz należytą staranność prac wykonywanych w związku z realizacją umowy.
2. Ustala się następujące terminy realizacji przedmiotu umowy dla etapu I:
 - a) Termin realizacji etapu I wynosi **10 dni roboczych** od dnia podpisania umowy. W tym czasie Wykonawca zostanie zobowiązany do opracowania we współpracy z Zamawiającym *Koncepcji rozwoju Strony POPDOW* i przekazania jej drogą mailową do akceptacji Zamawiającego.
 - b) W przypadku, gdy *Koncepcja rozwoju Strony POPDOW* nie uzyska akceptacji Zamawiającego, Zamawiający w ciągu maksymalnie 10 dni roboczych od otrzymania dokumentu prześle Wykonawcy uwagi do zaproponowanego materiału.
 - c) Wykonawca w ciągu maksymalnie 10 dni roboczych od dnia przekazania zastrzeżeń Zamawiającego wprowadzi poprawki i przygotuje uzupełnioną *Koncepcję rozwoju Strony POPDOW*.
 - d) Wykonawca po zaakceptowaniu przez Zamawiającego *Koncepcji rozwoju Strony POPDOW* rozpocznie Etap II, tj. wdrożenie produkcyjne zmian.
3. Termin realizacji Etapu II wynosi **20 dni roboczych** od daty zakończenia etapu I czyli od daty akceptacji przez Zamawiającego *Koncepcji rozwoju Strony POPDOW*.
4. W ramach wdrożenia produkcyjnego nowej Strony POPDOW Wykonawca opracuje i dostarczy *Instrukcję obsługi Systemu* dla jego użytkowników zawierającą opis funkcji i możliwości Systemu oraz przewodniki w formie how-to w postaci pytań jak zrealizować określoną operację w Systemie i szczegółowych (krok po kroku wraz ze zrzutami z ekranu) odpowiedzi. Wykonawca dostarczy *Instrukcję* w terminie do 10 dni roboczych po uruchomieniu produkcyjnym Strony POPDOW.
5. Zadania z Etapu III a i III b będą realizowane w miarę potrzeb Zamawiającego, do momentu wykorzystania wskazanych roboczogodzin, nie później jednak niż do 15 grudnia 2023 r., przy czym czas na realizację Zadań z Etapu III a został określony w § 3 ust. 5 umowy.
6. Podstawą potwierdzenia zrealizowania przez Wykonawcę poszczególnych czynności określonych w umowie i harmonogramie są protokoły odbioru podpisane przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.

7. W terminie 7 dni od dnia wykonania prac w ramach Etapu I i Etapu II będących przedmiotem umowy zostaną sporządzone protokoły odbioru podpisane przez Wykonawcę i Przedstawiciela Zamawiającego.
8. W przypadku stwierdzenia wad – Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad w terminie określonym przez Przedstawiciela Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy. Stwierdzenie przez Przedstawiciela Zamawiającego usunięcia przez Wykonawcę wad będzie stanowić podstawę do sporządzenia protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Za należycie wykonane usługi, potwierdzone protokołem odbioru, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie:
 - za Etap I w wysokości złotych brutto (słownie:) w tym podatek VAT (..... %) tj.
 - za Etap II w wysokości złotych brutto (słownie:) w tym podatek VAT (..... %) tj.
 - za Etap III a wynagrodzenie zostanie ustalone w oparciu o cenę jednostkową roboczogodziny, która wynosi oraz liczbę godzin na realizację danego zadania w ramach etapu III zaakceptowaną przez Zamawiającego.
 - za Etap III b wynagrodzenie zostanie ustalone w oparciu o cenę jednostkową roboczogodziny, która wynosi oraz liczbę godzin na realizację danego zadania w ramach etapu III zaakceptowaną przez Zamawiającego.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania umowy, w tym w szczególności roszczenia z tytułu przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do wszystkich mogących stanowić przedmiot prawa autorskiego wyników prac powstałych w związku z wykonywaniem umowy. W związku z nie wykorzystaniem maksymalnej ilości roboczogodzin na realizację zadań w ramach etapu III b, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
3. Płatności, o których mowa w § 5 ust. 1, zostaną zrealizowane przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, w terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego, po realizacji zamówienia i uznaniu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia za należycie wykonany. Podstawą wystawienia

faktury są podpisane przez Strony protokoły odbioru, o których mowa w § 4 ust. 1 umowy bez zastrzeżeń.

4. Liczba roboczogodzin potrzebnych do wykonania w Etapie III a i w Etapie III b będzie każdorazowo ustalana indywidualnie pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji liczby godzin oraz jej weryfikację u innych podmiotów świadczących analogiczne usługi.
5. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Za każdy dzień opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych.
7. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z Umowy na osoby trzecie.

§ 6

Prawa autorskie

1. W ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego – z chwilą zaakceptowania przez Zamawiającego danego Protokołu odbioru i przyjęcia utworu – autorskie prawa majątkowe do wszelkich utworów powstałych w wyniku realizacji przedmiotu Umowy, zwanych dalej „Utworami” oraz prawo własności wszelkich nośników, na których Utwory zostały utrwalone.
2. Z chwilą dokonania całkowitej zapłaty za prace w ramach Etapu I i II Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawa autorskie majątkowe do strony (w szczególności koncepcji graficznej oraz kodu źródłowego) na polach eksploatacji, w szczególności wskazanych w art. 50 i art. 74 ust. 4 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych – bez ograniczeń czasowych ani terytorialnych – w tym w zakresie:
 - a) utrwalania i zwielokrotniania dowolną techniką, w tym w szczególności techniką cyfrową lub drukarską, zarówno strony jak i nośników, na których są utrwalone,
 - b) wprowadzania do obrotu w dowolny sposób, zarówno strony jak i oryginału czy egzemplarzy nośników na których stronę utrwalono,
 - c) użyczenia lub najmu lub innego udostępniania zarówno strony jak i oryginałów lub egzemplarzy nośników, na których ją utrwalono,
 - d) rozpowszechniania w dowolny sposób, w tym w szczególności publikacji i publicznego udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp w czasie i miejscu przez siebie wybranym, w tym via Internet,
 - e) dokonywania opracowań oraz modyfikacji, w tym tłumaczeń,

- f) trwałego lub czasowego zwielokrotnienia strony w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie,
 - g) wprowadzania do obrotu lub pamięci urządzeń elektronicznych, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania strony internetowej,
 - h) tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian w stronie,
 - i) rozpowszechniania, w tym użyczenia lub najmu, strony lub jej kopii,
 - j) sporządzenia kopii zapasowej,
 - k) obserwowania, badania i testowania funkcjonowania strony w celu poznania jej idei i zasad w trakcie wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania lub przechowywania strony internetowej lub bez związku z tymi czynnościami,
 - l) zwielokrotniania kodu źródłowego i wykorzystywania go na wszelkich polach eksploatacji wskazanych w umowie lub tłumaczenie jego formy.
3. Z chwilą przejścia majątkowych praw autorskich, na Zamawiającego, przejdzie także prawo do zezwalania na wykonywanie praw zależnych do opracowań na wszystkich polach eksploatacji wskazanych w niniejszej umowie.
 4. Zamawiającemu przysługuje prawo wykorzystania i przetworzenia strony internetowej, jej warstw lub elementów w sposób dowolny. Zamawiający jest w szczególności uprawniony do dokonania opracowań strony internetowej, w tym skrótów, uzupełnień, przeróbek i łączenia strony internetowej z innymi utworami.
 5. Z zastrzeżeniem pkt. 8, Wykonawca że nie będzie wykonywał autorskich praw osobistych.
 6. Własność nośnika, na którym stronę utrwalono z chwilą dostarczenia przechodzi na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia umownego.
 7. Zamawiający oświadcza, że jest podmiotem uprawnionym z tytułu autorskich praw majątkowych do będących utworami informacji, grafik i wszelkich opracowań przekazanych Wykonawcy w celu umożliwienia mu wykonania niniejszej umowy.
 8. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwolenia na rozporządzenie i korzystanie z opracowań Utworów na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w ust. 2.
 9. Podpisując Umowę Wykonawca oświadcza, że Utwory nie będą naruszać żadnych praw osób trzecich, w tym w szczególności dóbr osobistych, osobistych lub majątkowych praw autorskich lub praw pokrewnych, ani praw wynikających z umów zawartych przez Wykonawcę z osobami trzecimi. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wymaganą prawem zgodą na rozporządzenie i korzystanie z praw zależnych do każdego z Utworów, jak również stosowne upoważnienia do ingerencji w ich integralność.

10. W przypadku zgłoszenia wobec Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń z tytułu naruszenia praw, o których mowa w ust. 10 powyżej, Wykonawca zwolni Zamawiającego z odpowiedzialności wynikającej z w/w naruszeń, zaś w przypadku wszczęcia postępowania sądowego przeciwko Zamawiającemu z tytułu w/w naruszeń, Wykonawca przystąpi do procesu na prawach strony, a jeżeli nie będzie to możliwe, jako interwenient uboczny.
11. Wykonawca, bez dodatkowego wynagrodzenia, wyraża niniejszym zgodę na udzielanie przez Zamawiającego innym podmiotom dalszych zezwoleń na wykonanie praw, o których mowa w niniejszym paragrafie, jak również na ich przenoszenie na osoby trzecie w zakresie określonym w niniejszym paragrafie.
12. Wykonawca, bez dodatkowego wynagrodzenia, zezwala na udostępnianie każdego z Utworów bez podawania imienia, nazwiska i nazwy Wykonawcy (anonimowo).
13. Wykonawca zobowiązuje się nie korzystać z przysługujących mu osobistych praw autorskich do Utworów, w całości lub w części, w sposób uniemożliwiający lub znacznie utrudniający korzystanie i rozporządzanie Utworami przez Zamawiającego lub przez osoby, na które Zamawiający przeniesie autorskie prawa majątkowe do Utworów lub udzieli im licencji.
14. Z chwilą przejścia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do Utworów następuje również przejście na własność Zamawiającego wszystkich egzemplarzy każdego z Utworów, sporządzonych przez Wykonawcę w ramach Umowy i w związku z jej realizacją.
15. Wykonawca zobowiązuje się w terminie 7 dni od złożenia przez Zamawiającego pisemnego oświadczenia, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, do przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do każdego z Utworów na nowych polach eksploatacji, które powstaną w przyszłości, nieznanych w chwili zawarcia Umowy.
16. Wykonawca zobowiązuje się względem Zamawiającego, że w przyszłości nie będzie wnosił przeciwko niemu i jego następcom prawnym żadnych roszczeń dotyczących sposobu korzystania z utworu.
17. Postanowienia niniejszego paragrafu dotyczące przeniesienia autorskich praw majątkowych stosuje się do wszystkich wersji utworu, w tym do zmian, udoskonaleń, aktualizacji, modyfikacji i opracowań utworu.

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a. w przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
 - w wysokości 10 % kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy.

- b. w przypadku zwłoki w usunięciu wad fizycznych lub jakościowych stwierdzonych przy odbiorze
- w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, liczony od wyznaczonego przez Zamawiającego terminu do usunięcia wad.
- c. w przypadku niedotrzymania każdego z terminów realizacji przedmiotu umowy, określonych w § 3 ust. 5 umowy, wynikających z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 2 % kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy - za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
2. Wykonawca zapłaci kary umowne wyszczególnione w ust. 1 pkt a), b), c), w terminie 14 dni od otrzymania noty obciążeniowej faktury wystawionej z tego tytułu przez Zamawiającego.
3. Zamawiającemu, niezależnie od kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na co Wykonawca wyraża zgodę. W pozostałym zakresie Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie na zasadach ogólnych.

§ 8

Czas trwania umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 2020 r. do dnia 15 grudnia 2023 r.
2. Umowa może ulec rozwiązaniu:
- w każdym czasie za porozumieniem stron,
 - przez Zamawiającego w przypadku określonym w § 9 umowy,
 - ze skutkiem natychmiastowym przez Zamawiającego w przypadku nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę i braku usunięcia stwierdzonych naruszeń w terminie oznaczonym przez Zamawiającego.
3. Za nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę uważa się w szczególności:
- dostarczenie przedmiotu umowy niezgodnie z wymogami umowy i załączników do umowy,
 - niedostarczenie lub nieterminowe dostarczenie przedmiotu umowy,
 - dostarczenie przedmiotu umowy ze stwierdzonymi wadami fizycznymi lub jakościowymi.

§ 9

Prawo do odstąpienia

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W wypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie z tytułu wykonania udokumentowanej części umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieunormowanych postanowieniami niniejszej umowy, zastosowanie mieć będą przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
4. Wszelkie informacje techniczne, handlowe, organizacyjne i inne stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa przekazane przez którąkolwiek ze Stron nie mogą zostać ujawnione osobom trzecim bez uprzedniej pisemnej zgody Strony przekazującej te informacje. Informacje, o których mowa w zdaniu poprzednim, nie będą powielane lub wykorzystywane w inny sposób, niż uzgodniony w formie pisemnej przez Strony.
5. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Umowę została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
7. Załączniki do Umowy:
 - Załącznik nr 1 *Księga Znaku Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie*
 - Załącznik nr 2 *Opis Przedmiotu Zamówienia* wraz z załącznikami:
 - Załącznik nr A do OPZ *Zakres zmian na stronie internetowej BKP OPDOW*
 - Załącznik nr B do OPZ *Wstępna Mapa strony*
 - Załącznik nr 3 – Harmonogram prac

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA